

# PROGRAMME DE FORMATION

# ADOBE PHOTOSHOP

# TOUS NIVEAUX

**RS6959**

**Certifiante**

**100% en ligne**

**Vous rêvez de donner vie à vos idées et créez des visuels uniques ?**



**Formez-vous Avec Photoshop, concevez des designs captivants qui reflètent votre créativité.**

**CONTACTEZ-NOUS**

**04-81-89-90-42**

**[contact@lis-formation.fr](mailto:contact@lis-formation.fr)**

**"Apprendre autrement,  
réussir pleinement"**



# SOMMAIRE

Les informations utiles.....	3
Détail du programme de formation.....	4
Formation axée sur la pratique.....	6
Notre support et accompagnement .....	7
Modalités de formation et d'évaluation.....	8
Accessibilité Handicap .....	10

# Les Informations utiles

**Prix et Durée estimée de l'action de la formation :**

**20 heures en e-learning à distance**

**Prix : 1 000€**

**Temps de formation : 1 à 2 mois**

**Vous disposez néanmoins de 2 mois pour réaliser votre action de formation**

## Prérequis techniques

- Un ordinateur ou une tablette avec une connexion Internet stable.
- Un navigateur web à jour (Google Chrome, Firefox..)
- Aucun prérequis technique avancé n'est nécessaire, mais une bonne maîtrise de l'ordinateur et une motivation à apprendre sont essentielles pour tirer pleinement profit de la formation.

- **Certification : Certification intitulée « Tosa Photoshop » (RS6959)**
- **Examen : Un examen de 35 questions à réaliser à distance en 1 heure**
- **Évaluation : Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne durant la formation.**

## LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ➡ Réalisez des photomontages, des affiches et des visuels de qualité professionnelle.
- ➡ Appliquez des effets à une image pour ajuster la teinte, la netteté et la saturation tout en préservant sa qualité.
- ➡ Exportez l'image dans un format approprié, optimisé pour son utilisation et conforme à sa destination.
- ➡ Perfectionnez vos compétences en retouche et apprenez à sublimer les portraits et les paysages.
- ➡ Recadrez et redimensionnez une image en sélectionnant la résolution appropriée pour l'adapter à son usage et à sa destination.
- ➡ Retouchez et ajustez les éléments d'une image pour garantir un rendu respectant les normes des bonnes pratiques visuelles.

# Détail du programme de formation



## Objectif :

Maîtriser les aspects techniques d'une image. Créer des documents comportant divers types de calques et les exporter dans le format adéquat.

## PRÉSENTATION DE L'OUTIL PHOTOSHOP

- ➔ **Installation et lancement** : Installation de Photoshop et création d'un nouveau fichier.
- ➔ **Interface et outils** : Découverte de l'interface utilisateur et présentation des outils essentiels.
- ➔ **Images et texte** : Techniques pour importer des images et gérer le texte efficacement.
- ➔ **Gestion des calques** : Méthodes pour travailler de manière fluide avec plusieurs calques.
- ➔ **Sauvegarde et exportation** : Astuces pour enregistrer vos projets et exporter vos images finales.

## LA RETOUCHE PHOTO

- ➔ **Modification d'image** : Techniques de base pour ajuster des images, y compris le redimensionnement et le recadrage.
- ➔ **Outils de sélection et couleurs** : Utilisation des outils de sélection pour ajuster les teintes et les couleurs, de manière globale ou ciblée.
- ➔ **Retouche photographique** : Techniques avancées de retouche pour améliorer la qualité et l'esthétique des photos.
- ➔ **Effets et filtres** : Application d'effets et de filtres pour transformer l'apparence des images.
- ➔ **Recherche d'images** : Méthodes pour trouver des images adaptées à vos projets ou sources d'inspiration.



## Objectif :

Effectuer des retouches avancées à l'aide des outils appropriés. Modifier et ajuster une image en utilisant les outils de sélection et les effets.



# Détail du programme de formation



## LE TRAVAIL ET L'IMPORT DE L'IMAGE

- ➔ **Formes et couleurs** : Création et modification de formes, ajustement et application des couleurs.
- ➔ **Personnalisation de Photoshop** : Paramétrage des préférences pour améliorer votre flux de travail..
- ➔ **Capture et importation** : Méthodes pour capturer des écrans et les importer dans Photoshop.
- ➔ **Scannage haute résolution** : Conseils pour scanner des images à la résolution optimale pour l'édition.
- ➔ **Gestion de projets** : Stratégies pour organiser et sauvegarder efficacement vos projets Photoshop.

Objectif :  
Manipuler les formes et les couleurs.  
Savoir scanner une image et importer  
une capture d'écran.

## LES NOTIONS AVANCÉES DE PHOTOSHOP

- ➔ **Masques et couleurs** : Maîtrise des masques pour des retouches précises et gestion avancée des couleurs.
- ➔ **Modes de fusion et raccourcis** : Utilisation des modes de fusion pour des effets créatifs et application de raccourcis pour améliorer l'efficacité.
- ➔ **Retouche RAW et netteté** : Techniques de retouche photo sur fichiers RAW et utilisation du filtre passe-haut pour affiner la netteté.
- ➔ **Styles de calques et web** : Création et application de styles de calques pour enrichir le visuel, et préparation des fichiers pour le web.
- ➔ **Automatisation** : Paramétrage des actions automatisées pour optimiser les processus répétitifs.



Objectif :  
Réaliser des photomontages et des  
visuels de qualité professionnelle.

# Formation axée sur la pratique

## OUTILS INDISPENSABLES AU TRAVAIL QUOTIDIEN

Afin de vous soutenir tout au long de votre parcours, nous mettons l'accent sur les techniques et outils essentiels à maîtriser. Vous découvrirez ainsi, au cours de votre formation.



- ➡ **Gestion efficace des calques et des masques**
- ➡ **Recherche d'images adaptées et pertinentes**
- ➡ **Les raccourcis clavier**
- ➡ **Personnalisation de l'espace de travail**
- ➡ **Optimisation des workflows grâce à l'automatisation**

Maîtriser ces techniques vous permettra d'exceller rapidement dans la prise en main de cet outil de la suite Adobe.

## LES SUPPORTS DE FORMATION



### Cours vidéo de haute qualité

- Accédez à nos cours vidéo de haute qualité, disponibles 24h/24, pour une expérience d'apprentissage enrichissante et une progression efficace.



### Supports écrits téléchargeables

- Bénéficiez d'un résumé des informations des vidéos avec nos supports écrits téléchargeables, pour une révision optimale, où que vous soyez.



### Exercices et cas pratiques

- Appliquez vos connaissances grâce à nos exercices et cas pratiques, spécialement conçus pour solidifier votre compréhension et perfectionner vos compétences.



### Quiz en fin de module

- Évaluez votre compréhension avec nos quiz à la fin de chaque module, créés pour vous permettre de vous auto-évaluer et de valider vos acquis de manière efficace.



### Études de cas

- Immersion dans la réalité du métier avec nos études de cas. Vivez des situations pratiques qui vous aideront à affiner et appliquer vos compétences.

# Notre support et accompagnement

## ACCOMPAGNEMENT PAR UN PROFESSIONNEL DU MÉTIER

- ➔ **Conseils d'expert** : Profitez de conseils et astuces tirés d'une vaste expérience professionnelle dans le domaine.
- ➔ **Développement des compétences** : Revisite les concepts essentiels et fournit des explications approfondies.
- ➔ **Renforcement de la motivation** : Soutient et encourage pour surmonter les périodes de doute et les défis.
- ➔ **Orientation carrière** : Informe et conseille pour aider à définir et à réaliser les objectifs professionnels
- ➔ **Feedback constant** : Vous fournissez des retours réguliers et constructifs pour améliorer votre apprentissage.



### SUPPORT :

Notre support est à votre disposition pour répondre à toutes vos questions tout au long de votre formation. Vous pouvez nous contacter par mail à tout moment à l'adresse [tutorat@lis-formation.fr](mailto:tutorat@lis-formation.fr). Un accompagnement essentiel pour garantir la réussite de votre formation.

# Modalités de formation et d'évaluation

## MODALITÉS D'ASSISTANCE DU STAGIAIRE PENDANT LA FORMATION À DISTANCE

### Modalités d'accompagnement et d'assistance des stagiaires

1. Modalités techniques d'accompagnement des stagiaires

2. Tout au long de la formation, les stagiaires de L.I.S Formation bénéficient d'un accompagnement sur mesure.

Les ressources disponibles pour cet accompagnement sont les suivantes :

- Messagerie intégrée : Une assistance en temps réel est accessible directement via la plateforme e-learning de L.I.S Formation, permettant aux stagiaires de poser leurs questions à tout moment.
- E-mail de support : Les stagiaires peuvent également solliciter un soutien pédagogique ou technique en envoyant un e-mail à l'adresse suivante : [tutorat@lis-formation.fr](mailto:tutorat@lis-formation.fr).
- Rendez-vous individuels : Les stagiaires peuvent prendre des rendez-vous personnalisés avec des formateurs spécialisés grâce à un outil de planification intégré à la plateforme.

Les experts qui accompagnent les stagiaires sont choisis pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leur capacité à instaurer un climat de confiance, assurant ainsi un suivi de qualité.

2. Délais d'assistance et de réponse

- Les responsables du suivi des stagiaires s'engagent à fournir une assistance dans un délai maximum de 7 jours ouvrés après la réception d'une demande par e-mail ([tutorat@lis-formation.fr](mailto:tutorat@lis-formation.fr)).

En cas de besoin technique ou de situation pédagogique urgente, une réponse immédiate ou dans un délai plus court sera fournie via la messagerie intégrée à la plateforme.

### Modalités d'évaluation des résultats et suivi de l'action de formation

- Évaluation des acquis : Les progrès des stagiaires sont évalués à travers divers outils tels que des tests en ligne (quiz, études de cas, mises en situation).
- Suivi de progression : Chaque étape validée (cours, modules, activités) est enregistrée sur la plateforme e-learning. Les informations sont conservées et accessibles à tout moment, permettant ainsi de suivre l'assiduité et la progression des stagiaires.
- Relances : Des e-mails de relance automatiques sont envoyés si un stagiaire ne progresse pas dans les délais prévus.



# Modalités de formation et d'évaluation

## MODALITÉS D'ASSISTANCE DU STAGIAIRE PENDANT LA FORMATION À DISTANCE

### Certification professionnelle et modalités de passage

#### 1. Certificateur et certification professionnelle

- **Certificateur** : ISOGRAD
- **Certification** : « TOSA Photoshop » (RS6959)

#### 2. Modalités d'inscription à la certification

- À l'issue de la formation, les stagiaires peuvent créer un compte sur [www.tosa.org](http://www.tosa.org) pour accéder à l'épreuve de certification.
- Les frais liés à la certification sont inclus dans le tarif de la formation.

#### 3. Déroulement des épreuves de certification

- Nature de l'examen : 35 questions, comprenant des QCM, des exercices interactifs et des activités à réaliser directement dans le logiciel.
- Durée : 60 minutes.
- Modalités : Les épreuves peuvent être passées :
  - En centre agréé TOSA.
  - À distance, avec e-surveillance ou visioconférence.
- Certificat numérique : Délivré dans un délai de 5 jours ouvrés si le candidat obtient un score supérieur à 551.
  - Pour un score inférieur à 551, une attestation de passage est remise.

#### 4. Niveaux de certification TOSA

Le score obtenu à l'examen détermine le niveau de certification :

Niveau initial : 1 à 350 points

Niveau basique : 351 à 550 points

Niveau opérationnel : 551 à 725 points

Niveau avancé : 726 à 875 points

Niveau expert : 876 à 1 000 points

Validité : La certification est valable 3 ans.

### Sanction de l'action de formation

À l'issue de la formation :

- Certificat de réussite : Délivré si le candidat obtient un score supérieur à 551 points.
- Attestation de passage : Remise pour un score inférieur.

Avec un large éventail de questions disponibles, chaque test TOSA est personnalisé et s'ajuste au niveau du stagiaire, assurant ainsi une évaluation précise et juste de ses compétences.

# Accessibilité Handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique, sous réserve qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Cependant, les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront pas bénéficier de manière autonome de l'ensemble des services proposés :

- ➔ Les personnes malentendantes ne pourront pas accéder à l'audio de nos contenus vidéo et podcasts, lorsqu'ils sont proposés, ni participer aux rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

**Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéo, nos supports de formation écrits (qui, en fonction de la formation choisie, peuvent représenter plus de 80 % des contenus vidéo) ainsi que la réalisation des quiz en ligne indispensables à l'achèvement de la formation.**

- ➔ Les personnes malvoyantes ne pourront pas accéder aux visuels de nos contenus vidéo ni à nos supports de formation écrits, ni réaliser les quiz en ligne sans un accompagnement approprié.

**Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast lorsqu'ils sont proposés, ainsi que les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.**

