



PROGRAMME DE FORMATION

ADOBE INDESIGN

TOUS NIVEAUX

RS6957

Certifiante

100% en ligne

Vous rêvez de transformer vos idées en publications uniques ?



Formez-vous à InDesign et réalisez des designs innovants qui reflètent votre style.

CONTACTEZ-NOUS
04-81-89-90-42
contact@lis-formation.fr
**"Apprendre autrement,
réussir pleinement"**



SOMMAIRE

Les informations utiles.....	3
Détail du programme de formation.....	4
Formation axée sur la pratique.....	6
Notre support et accompagnement	7
Modalités de formation et d'évaluation.....	8
Accessibilité Handicap	10

Les Informations utiles

Prix et Durée estimée de l'action de la formation :

14 heures en e-learning à distance

Prix : 700 €

Temps de formation : 1 à 2 mois

Vous disposez néanmoins de 2 mois pour réaliser votre action de formation

Prérequis techniques

- Un ordinateur ou une tablette avec une connexion Internet stable.
- Un navigateur web à jour (Google Chrome, Firefox..)
- Aucun prérequis technique avancé n'est nécessaire, mais une bonne maîtrise de l'ordinateur et une motivation à apprendre sont essentielles pour tirer pleinement profit de la formation.

Certification : Certification intitulée « Tosa InDesign » (RS6957)

Examen : Un examen de 35 questions à réaliser à distance en 1 heure

Évaluation : Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne durant la formation.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser les principes graphiques pour garantir une composition visuellement harmonieuse.
- Assurer la gestion complète des étapes d'un projet, de la pré-production à la livraison, en suivant des processus définis.
- Structurer et organiser les textes : importation, chaînage, et insertion de caractères spéciaux.
- Comprendre et appliquer les notions de marges et formats adaptés à l'impression.
- Importer, retoucher et organiser les images : détournages, réglages de couleurs, effets, et gestion des calques.
- Exploiter pleinement les fonctionnalités d'InDesign pour réaliser des mises en page complexes et créatives.

Détail du programme de formation

DÉCOUVERTE DE L'OUTIL INDESIGN



Objectif : Apprendre à maîtriser l'interface, l'organisation de l'espace de travail, les bases essentielles et les différentes étapes d'un projet, de la pré-production jusqu'à la livraison finale.

- **Découverte et installation :** Introduction au formateur et instructions pour installer le logiciel.
- **Conception créative :** Techniques pour élaborer un concept innovant et structurer un projet.
- **Mise en page et design graphique :** Principes de composition, gestion des typographies, des palettes de couleurs, et des espaces négatifs.
- **Environnement de travail et outils :** Configuration optimale de l'interface et sélection des outils adaptés à chaque étape de la chaîne graphique.
- **Formats et exportation :** Identification des formats d'enregistrement appropriés et méthodes d'exportation adaptées aux différents supports.

PERSONNALISATION TYPOGRAPHIQUE DES TEXTES

- **Concevoir des affiches impactantes :** Processus étape par étape pour créer des affiches captivantes en intégrant les principes de design étudiés.
- **Stimuler la créativité :** Techniques pour poser les bonnes questions, rechercher des inspirations et réaliser des croquis préparatoires.
- **Travailler la typographie :** Importation de polices uniques et réglages précis pour établir une base solide et professionnelle.
- **Gestion des éléments visuels :** Importer, ajuster et organiser efficacement les images.
- **Mise en forme et harmonie :** Intégration des blocs de texte et images tout en appliquant des principes avancés de mise en forme.



Objectif :
Structurer les textes, importation, liaison des blocs, et insertion de caractères spéciaux.

Détail du programme de formation



Objectif :

Importer et manipuler les images : détourage, ajustement des couleurs, ajout d'effets, gestion des calques, etc. Exploiter l'ensemble des outils d'InDesign.

GESTION DES IMAGES DANS INDESIGN

- **Création du catalogue** : Paramétrage initial pour structurer un catalogue, organiser la mise en page et disposer le contenu.
- **Application de styles et gabarits** : Utilisation des styles de texte, palettes de couleurs et conception de gabarits pour une présentation uniforme.
- **Techniques de mise en forme visuelle** : Détourage des images, ajout d'effets visuels et intégration de lettrines pour enrichir la présentation.
- **Conception d'éléments récurrents** : Création de pieds de page personnalisés pour intégrer des informations constantes.
- **Préparation pour l'impression** : Élaboration du dossier d'assemblage et mise en place pour l'impression finale.

MAÎTRISE DES FONCTIONNALITÉS AVANCÉES D'INDESIGN

- **Création de gabarits et animation** : Paramétrage des gabarits pour assurer la cohérence du document, avec introduction aux animations.
- **Structuration du contenu** : Élaboration d'une table des matières automatisée pour faciliter la navigation dans le document.
- **Ajout d'interactivité** : Techniques pour transformer un document statique en version interactive avec liens et éléments multimédia.
- **Exportation interactive** : Procédure d'exportation adaptée pour conserver l'interactivité du document
- **Clôture de formation** : Révision générale et évaluation des compétences pour valider l'acquisition des connaissances.



Objectif :

Acquérir une maîtrise approfondie des fonctionnalités avancées d'InDesign, permettant de gérer des projets complexes, d'optimiser les processus de mise en page et de produire des documents professionnels et interactifs.

Formation axée sur la pratique

OUTILS INDISPENSABLES AU TRAVAIL QUOTIDIEN

Afin de vous soutenir tout au long de votre parcours, nous mettons l'accent sur les techniques et outils essentiels à maîtriser. Vous découvrirez ainsi, au cours de votre formation.



- **La définition du concept du projet**
- **La recherche et la sélection des éléments graphiques**
- **L'utilisation des raccourcis clavier**
- **L'adaptation de l'espace de travail selon les besoins**
- **L'exportation de fichiers interactifs**

Maîtriser ces techniques vous permettra de devenir rapidement compétent dans l'utilisation de cet outil de la suite Adobe.

1. RESSOURCES DE FORMATION ET SUPPORTS PRATIQUES



Cours vidéo de haute qualité

- Accédez à nos cours vidéo de haute qualité, disponibles 24h/24, pour une expérience d'apprentissage enrichissante et une progression efficace.



Supports écrits téléchargeables

- Bénéficiez d'un résumé des informations des vidéos avec nos supports écrits téléchargeables, pour une révision optimale, où que vous soyez.



Exercices et cas pratiques

- Appliquez vos connaissances grâce à nos exercices et cas pratiques, spécialement conçus pour solidifier votre compréhension et perfectionner vos compétences.



Quiz en fin de module

- Évaluez votre compréhension avec nos quiz à la fin de chaque module, créés pour vous permettre de vous auto-évaluer et de valider vos acquis de manière efficace.



Études de cas

- Immersion dans la réalité du métier avec nos études de cas. Vivez des situations pratiques qui vous aideront à affiner et appliquer vos compétences.

Notre support et accompagnement

ACCOMPAGNEMENT PAR UN PROFESSIONNEL DU MÉTIER

- **Conseils d'expert** : Profitez de conseils et astuces tirés d'une vaste expérience professionnelle dans le domaine.
- **Développement des compétences** : Revisite les concepts essentiels et fournit des explications approfondies.
- **Renforcement de la motivation** : Soutient et encourage pour surmonter les périodes de doute et les défis.
- **Orientation carrière** : Informe et conseille pour aider à définir et à réaliser les objectifs professionnels
- **Feedback constant** : Vous fournissez des retours réguliers et constructifs pour améliorer votre apprentissage.



SUPPORT :

Notre support est à votre disposition pour répondre à toutes vos questions tout au long de votre formation. Vous pouvez nous contacter par mail à tout moment à l'adresse tutorat@lis-formation.fr. Un accompagnement essentiel pour garantir la réussite de votre formation.

Modalités de formation et d'évaluation

MODALITÉS D'ASSISTANCE DU STAGIAIRE PENDANT LA FORMATION À DISTANCE

Modalités d'accompagnement et d'assistance des stagiaires

1. Modalités techniques d'accompagnement des stagiaires
2. Tout au long de la formation, les stagiaires de L.I.S Formation bénéficient d'un accompagnement sur mesure.
Les ressources disponibles pour cet accompagnement sont les suivantes :
Messagerie intégrée : Une assistance en temps réel est accessible directement via la plateforme e-learning de L.I.S Formation, permettant aux stagiaires de poser leurs questions à tout moment.
E-mail de support : Les stagiaires peuvent également solliciter un soutien pédagogique ou technique en envoyant un e-mail à l'adresse suivante : tutorat@lis-formation.fr.
Rendez-vous individuels : Les stagiaires peuvent prendre des rendez-vous personnalisés avec des formateurs spécialisés grâce à un outil de planification intégré à la plateforme.

Les experts qui accompagnent les stagiaires sont choisis pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leur capacité à instaurer un climat de confiance, assurant ainsi un suivi de qualité.

2. Délais d'assistance et de réponse

Les responsables du suivi des stagiaires s'engagent à fournir une assistance dans un délai maximum de 7 jours ouvrés après la réception d'une demande par e-mail (tutorat@lis-formation.fr).

En cas de besoin technique ou de situation pédagogique urgente, une réponse immédiate ou dans un délai plus court sera fournie via la messagerie intégrée à la plateforme.

Modalités d'évaluation des résultats et suivi de l'action de formation

Évaluation des acquis : Les progrès des stagiaires sont évalués à travers divers outils tels que des tests en ligne (quiz, études de cas, mises en situation).

Suivi de progression : Chaque étape validée (cours, modules, activités) est enregistrée sur la plateforme e-learning. Les informations sont conservées et accessibles à tout moment, permettant ainsi de suivre l'assiduité et la progression des stagiaires.

Relances : Des e-mails de relance automatiques sont envoyés si un stagiaire ne progresse pas dans les délais prévus.

Modalités de formation et d'évaluation

MODALITÉS D'ASSISTANCE DU STAGIAIRE PENDANT LA FORMATION À DISTANCE

Certification professionnelle et modalités de passage

1. Certificateur et certification professionnelle

Certificateur : ISOGRAD

Certification : « TOSA InDesign » (RS6957)

2. Modalités d'inscription à la certification

À l'issue de la formation, les stagiaires peuvent créer un compte sur www.tosa.org pour accéder à l'épreuve de certification.

Les frais liés à la certification sont inclus dans le tarif de la formation.

3. Déroulement des épreuves de certification

Nature de l'examen : 35 questions, comprenant des QCM, des exercices interactifs et des activités à réaliser directement dans le logiciel.

Durée : 60 minutes.

Modalités : Les épreuves peuvent être passées :

En centre agréé TOSA.

À distance, avec e-surveillance ou visioconférence.

Certificat numérique : Délivré dans un délai de 5 jours ouvrés si le candidat obtient un score supérieur à 551.

Pour un score inférieur à 551, une attestation de passage est remise.

4. Niveaux de certification TOSA

Le score obtenu à l'examen détermine le niveau de certification :

Niveau initial : 1 à 350 points

Niveau basique : 351 à 550 points

Niveau opérationnel : 551 à 725 points

Niveau avancé : 726 à 875 points

Niveau expert : 876 à 1 000 points

Validité : La certification est valable 3 ans.

Sanction de l'action de formation

À l'issue de la formation :

Certificat de réussite : Délivré si le candidat obtient un score supérieur à 551 points.

Attestation de passage : Remise pour un score inférieur.

Avec un large éventail de questions disponibles, chaque test TOSA est personnalisé et s'ajuste au niveau du stagiaire, assurant ainsi une évaluation précise et juste de ses compétences.

Accessibilité Handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique, sous réserve qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Cependant, les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront pas bénéficier de manière autonome de l'ensemble des services proposés :

- Les personnes malentendantes ne pourront pas accéder à l'audio de nos contenus vidéo et podcasts, lorsqu'ils sont proposés, ni participer aux rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéo, nos supports de formation écrits (qui, en fonction de la formation choisie, peuvent représenter plus de 80 % des contenus vidéo) ainsi que la réalisation des quiz en ligne indispensables à l'achèvement de la formation.

- Les personnes malvoyantes ne pourront pas accéder aux visuels de nos contenus vidéo ni à nos supports de formation écrits, ni réaliser les quiz en ligne sans un accompagnement approprié.

Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast lorsqu'ils sont proposés, ainsi que les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

